

**Приложение 2 к программе практики Производственная практика,
педагогическая практика.
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили) – Дошкольное образование.
Дополнительное образование (английский язык).
Форма обучения – очная
Год набора – 2021**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Филологии и медиакоммуникаций
2.	Код и направление подготовки, профиль	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3	Направленность (профили)	Дошкольное образование. Дополнительное образование (английский язык).
3.	Курс, семестр	4 курс, 7 семестр
4.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Производственная практика, педагогическая практика.
5	Форма обучения	Очная
6	Год набора	2021

2. Перечень компетенций

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК – 2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ПК-1 - Способен к созданию условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности
ПК-2 - Способен проектировать развивающую образовательную среду, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики их формирования

Этап практики формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля (отчетности) сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Организационный этап	УК - 1,2,4,6 ПК – 1,2	- методику раннего обучения иностранным языкам, её теоретических аспектов, современных технологий	- осуществлять текущее планирование, - формулировать цель и задачи образовательной деятельности,	-английским языком на профессиональном уровне, - методами и приёмами раннего обучения АЯ.	-
Основной этап	УК - 1,2,4,6 ПК – 1,2	- методику раннего обучения иностранным языкам, её теоретических аспектов, современных технологий	- осуществлять текущее планирование, - формулировать цель и задачи образовательной деятельности, - организовывать деятельность детей и отбирать соответствующий языковой материал	-английским языком на профессиональном уровне, - методами и приёмами раннего обучения АЯ.	Проведение режимных моментов с использованием АЯ. Проведение занятия на АЯ для дошкольников.
Заключительный этап	УК - 1,2,4,6 ПК – 1,2	- методику раннего обучения иностранным языкам, её теоретических аспектов, современных технологий	формулировать цель и задачи образовательной деятельности, - организовывать деятельность детей и отбирать соответствующий языковой материал	-английским языком на профессиональном уровне, - методами и приёмами раннего обучения АЯ.	Дневник практики. Характеристика с базы практики Отчёт-презентация на итоговой конференции. Оформление индивидуального задания учебной практики. Учетная карточка обучающегося

4. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые методические материалы:

ДНЕВНИК _____ ПРАКТИКИ

Место проведения _____
(название организации)

(адрес организации)

Дата	Содержание выполненных работ	Отметка о выполнении (примечание)	Подпись руководителя практики от предприятия

Уполномоченное лицо от предприятия /ФИО/
(подпись)

Языковой материал		Виды речевой деятельности		
Фонетика	Лексический	Аудирование	Диалог. Речь	Монолог. Речь
		Оснащение	Домашнее задание	
			(если предусмотрено)	

Дневник прохождения практики

Пример:

Неделя	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
01-05.02.2022	10.00 установочная конференция на Коммуны,9	10.00 конференция в ДОО	07.30-13.00 знакомство и наблюдение за работой воспитателя.	14.00 – 19.00 Помощь воспитателю в проведении режимных моментов с использованием АЯ	07.30 – 13.00 Самостоятельное проведение режимных моментов, организация подвижных игр на АЯ на прогулке.

Анализ урока АЯ для дошкольников (наблюдение)

Фамилия, имя, отчество, категория учителя, проводившего урок _____
 Возраст детей, с которыми проводился урок _____.

На основе наблюдения составляется конспект, в котором указываются: цель (практическая) и задачи урока; развивающая, воспитательная и образовательная цели; языковой и речевой материал (новый и для повторения); оснащение урока.

Далее указываются этапы урока.

1. Организационный этап.

Этот этап играет важную организационную роль на уроке: учитель формулирует цель урока, сообщает учащимся, чем они будут заниматься на уроке, психологически настраивает на определенную работу и подготавливает учащихся к восприятию иноязычной речи.

2. Речевая зарядка.

Содержанием речевой зарядки может быть какое-либо событие, связанное с жизнью детей; прошедшие (предстоящие) праздники; речевая зарядка может базироваться на материале домашнего задания и т.д. Главное заключается в том, чтобы речевая зарядка носила коммуникативный характер.

3. Фонетическая зарядка (как правило, на начальном этапе обучения).

Фонетическая зарядка проводится с целью развития и совершенствования фонетических навыков. Содержанием фонетической зарядки может быть работа над стихотворением, рифмовкой, скороговоркой; могут выполняться специальные упражнения на отработку сложных звуков и их сочетаний, которыми учащиеся недостаточно овладели, либо с целью снятия фонетических трудностей, с которыми учащиеся могут столкнуться в тексте, предназначенном для чтения вслух или для аудирования.

Речевая и фонетическая зарядки могут как входить в основную часть урока, так и претворять ее, более того, наличие вышеуказанных этапов урока не всегда является обязательным.

Основная часть урока:

4. Введение нового материала.

Учитель должен правильно определить количество нового материала. Выбор способов и форм введения зависит от характера материала и степени обучения. Главное требование заключается в том, чтобы материал был правильно, однозначно и быстро понят учащимися.

5. Закрепление (тренировка) материала.

Следуя практической направленности урока, учитель включает тренировку вновь введенного материала или ранее усвоенного, но недостаточно закрепленного материала. В соответствии с целями и задачами урока выбираются соответствующие упражнения, определяется их количество, а также последовательность выполнения на данном уроке.

6. Активизация материала в различных видах речевой деятельности.

Содержанием данного этапа урока является использование изучаемого (изученного) материала в различных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении) с тем, чтобы сформировать гибкость навыка употребления того или иного лексико-грамматического материала, а также обеспечить развитие того или иного умения.

Упражнения, используемые для активизации материала, должны носить речевой характер: диалог/монолог по ситуации; чтение/аудирование и обсуждение текста и другие.

Заключительный этап урока:

7. Домашнее задание.

Оно должно логично вытекать из хода урока, быть понятным, посильным для учащихся, а также полезным для развития практических навыков и умений, формируемых на уроке.

Чаще всего это делается в конце урока. Однако, если, например, в первой части урока проводилась работа над овладением каким-либо грамматическим (лексическим) материалом и Д/З предусматривает закрепление данного материала в письменном домашнем упражнении, то следует объяснить его по завершении работы над материалом. Запись же Д/З в дневник может осуществляться в конце урока.

8. Итоги урока.

В конце урока учитель проводит итоги урока (сам или с помощью учащихся), сообщает и комментирует отметки, а также может в общих чертах проинформировать учащихся о том, чем им предстоит заниматься на следующем уроке. Оценить ответ учащегося словесно или поставить отметку (в баллах) учитель может и в ходе урока или по завершении того или иного этапа.

План-конспект урока

Тема:

Практическая цель:

Задачи: 1. ...

2. ...

Развивающая цель:

Воспитательная цель:

Образовательная цель:

Оснащение:

Языковой материал: - новый:

- для повторения:

Ход урока

№№	Этапы урока	Речь учителя	Время	Примечания (д/з, к/р, ТСО, дополнительный материал и т.д.)
1.	Организационный этап			
2.	Речевая зарядка и т.д.			

Ход урока

Этапы урока	Деятельность учителя	Деятельность учеников	Формируемые УУД
<p>1.Организационный этап</p> <p>Цель этапа: Создать эмоциональный настрой к деятельности на уроке.</p>	<p>Приветствует учеников, создаёт атмосферу иноязычного общения. Good morning boys and girls! How are you today? Nice to see you. Sit down please.</p> <p>Сообщает тему и цели урока.</p>	<p>Приветствуют учителя, отвечают на вопросы, включаются в речевую деятельность.</p>	<p>Познавательные активация лексики одной семантической группы. Личностные: определение личностной позиции по проблеме. Регулятивные: определение цели учебной деятельности Коммуникативные: слушать и понимать речь других. Предметные результаты: умение правильно понимать значение ЛЕ по теме; умение использовать лексику в заданной ситуации.</p>

План-конспект итогового урока для дошкольников по английскому языку

Практическая цель урока:

Задачи урока:

Оснащение:

Ход урока

Этапы урока и их конкретные задачи	Время	Примечание
Р е ч ь у ч и т е л я		
Этапы урока и их конкретные задачи	Время	Примечание
Р е ч ь у ч и т е л я		
Этапы урока и их конкретные задачи	Время	Примечание
Р е ч ь у ч и т е л я		

Оценка урока

Подпись учителя:

Подпись методиста:

Отчет о прохождении практики

1. Общие сведения о практике.

2. Учебная работа (сколько проведено уроков, посещено, какие еще виды учебной работы выполнены, какие наглядные пособия изготовлены. Проанализируйте свою учебную работу. Что Вам удавалось лучше? В чем Вы испытывали затруднения? Используйте при самоанализе критерии оценки из “Характеристики работы студентов во время педагогической практики”).

3. Воспитательная работа (какие мероприятия проведены, в чем состояла Ваша роль в их подготовке и проведении, какие сложились отношения с детьми, оцените свою работу в качестве помощника классного руководителя).

4. Выводы (каково Ваше общее впечатление о педпрактике, что помогало или мешало Вам в работе, всегда ли Вы делали все возможное, чтобы практика прошла успешно, Ваши предложения и замечания по поводу организации и проведения практики).

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Раздел 1. Педагогические умения и способности студента.

I. Умения планировать урок

1) поставить цель и определить задачи урока			
2) распределить учебный материал по этапам			
3) рационально распределить время на уроке			
4) подбирать дополнительный языковой и речевой материал			
5) выбрать формы урока, приемы работы, адекватные цели и задачи урока, а именно:			
- формы урока: традиционные нетрадиционные (проблемные, игровые и др.)			
- режимы работы: Т – С1; Т – Р1, Р2, Р3...; Т – Р; Р1 – Р2; парный; групповой			
6) определить объем д/з и форму его выполнения			

II. Умения реализовывать цели и задачи урока

1) выполнить план урока: полностью, неполностью, с запасом времени			
2) перестроить ход урока в зависимости от измен. условий обучения			
3) ввести новый материал			
4) закрепить и активизировать материал в различных видах речевой деятельности			
5) организовать контроль			
6) использовать различные средства обучения, а именно:			
- технические средства обучения			
- раздаточный материал			
- изобразительная наглядность			
- другие			

III. Организаторская деятельность студента на уроке

1) умение поддерживать дисциплину			
2) умение распределять внимание к учащимся			
3) умение вовлечь всех учащихся в работу			
4) умение поддерживать интерес к предмету			

IV. Лингво-коммуникативные способности студента

1) вести урок на иностранном языке			
2) адаптировать речь к уровню владения ИЯ учащимися			
3) рационально использовать родной язык			
4) обращаться с учащимися			

V. Умения анализировать урок

1) способность пользоваться научной терминологией			
2) степень активности в обсуждении уроков			
3) анализ защитного урока (сдается в письменном виде)			

VI. Этика поведения и выполнения правил внутреннего распорядка школы

1) умение общаться с коллегами			
2) дисциплинированность			
3) соблюдение требований администрации к внешнему виду			

Раздел 2. Общие данные о прохождении практики

VII. Выполнение учебных поручений

количество

- дано уроков: всего	
- в том числе по замещению	
- посещено у учителей ИЯ:	
- посещено у студентов:	
- дано индивидуальных и дополнительных занятий:	
- проанализировано с методистом	
- количество опозданий на уроки	
- количество пропусков без уважительной причины: уроков	
Мероприятий	
- количество пропущенных дней по уважительной причине	
без уважительной причины	

VIII. Внеклассная работа по предмету

вид мероприятия	Качество проведения
Викторина	
Беседа	
Игра	
Индивидуальное занятие с отстающим	

Раздел 3. Итоговые оценки

- оценка учителя ИЯ	
- оценка классного руководителя	
- оценка за защитный (зачетный) урок	
- оценка методиста	

IX. Особые отметки, дополнения, пояснения:

Критерии оценивания зачётного урока по АЯ

Баллы	Критерии оценивания
20	-ход уроков и мероприятий составлен грамотно и логично; -действия практиканта четко структурированы -отсутствуют ошибки в речи на иностранном языке
10	-есть неточности, не везде прослеживается логичность структуры урока

	- в структуре отсутствуют некоторые элементы
5	-имеются ошибки в речи практиканта; -логика проведения уроков отсутствует; -информация не структурирована

Критерии оценивания проведения режимных моментов с использованием АЯ

Баллы	Критерии оценивания
20	-ход деятельности структурирован грамотно и логично; -действия практиканта четко структурированы - отсутствуют ошибки в речи на иностранном языке
10	-есть неточности, не везде прослеживается логичность структуры деятельности - в структуре отсутствуют некоторые элементы
5	-имеются ошибки в речи практиканта; -логика проведения деятельности отсутствует; -информация не структурирована

Критерии оценивания заполнения дневника студента-практиканта

Баллы	Критерии оценивания
10	-Заполнение дневника студента-практиканта структурировано, логично,
5	- В заполнении имеются неточности
2	- в дневнике отсутствуют некоторые структурные элементы

Критерии оценивания заполнения индивидуального задания студента-практиканта по результатам практики

Баллы	Критерии оценивания
20	-Заполнение дневника студента-практиканта структурировано, логично, - проведён полный анализ необходимых компонентов практики
10	- В заполнении имеются неточности - представленный анализ поверхностный
5	- в дневнике отсутствуют некоторые структурные элементы - Проведённый анализ неструктурирован

Критерии оценивания учётной карточки обучающегося.

Баллы выставляются в соответствии с оценкой по практике, выставленной учителем-наставником

Баллы	Критерии оценивания – отметка учителя-наставника
20	«5»
10	«4»
5	«3»

Критерии оценивания отчёта с презентацией:

<i>Структура презентации</i>	Максимальное количество баллов
Содержание	
Сформулирована цель работы	1
Понятны задачи и ход работы	1
Информация изложена полно и четко	1
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	1
Сделаны выводы	1
Оформление презентации	
Единый стиль оформления	1

Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	1
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	1
Ключевые слова в тексте выделены	1
Общее впечатление от просмотра презентации	1
Мах количество баллов	10

Баллы за Дифференцированный зачет складываются из всех перечисленных компонентов

Образец титульного листа папки отчетной документации по практике
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

(институт/факультет)

(кафедра)

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по _____ практике

(название практики)

Выполнил:

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс _____ группа

Групповой руководитель:

(Ф.И.О.)

(звание, должность)

Мурманск 20 _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»

_____ (институт/факультет/филиал)

Кафедра _____

Направление подготовки: _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

_____ (название практики)

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ___ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель практики:

Задания на практику:

- 1.
- 2.
- 3....

Отчетная документация по практике:

- 1.
- 2.
- 3.....

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол №__ от «__» _____ 20__ г.)

СОГЛАСОВАНО _____ Руководитель практики от организации «__» _____ 20__ г.	УТВЕРЖДАЮ _____ Групповой руководитель практики «__» _____ 20__ г.
--	---

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 20__ г

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
Социально-гуманитарный институт
(институт/факультет/филиал)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Ф.И.О руководителя практики от профильной
организации

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О.

группового руководителя практики

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
по производственной практике,
педагогической практике**

Обучающегося ___ курса обучения учебной группы № _____

(ФИО обучающегося полностью)

Направление подготовки, направленность (профиль): 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки) Направленность (профили) Дошкольное образование.
Дополнительное образование (английский язык).

№	Этапы (периоды) пратики	Вид работ	Срок реализации
1	Организационный этап		
2	Основной этап		
3	Заключительный этап		

Срок прохождения практики: «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
(указать сроки)

Место проведения практики _ООД г. Мурманска_____
(название организации)

(адрес организации)

Рассмотрено на заседании кафедры _иностранных языков_____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

Социально-гуманитарный институт
Кафедра филологии и медиакоммуникаций

ДНЕВНИК
производственной практики,
педагогической практики

Сроки практики «__» _____ 20 г. по «__» _____ 20 г.

Обучающийся
ФИО _____
Группа _____
_____ (подпись)

Групповой руководитель практики:
Степень, звание _____
ФИО _____
(подпись)

Руководитель от профильной организации
Должность зам директора по УВР
ФИО _____
(подпись)

Мурманск
20 г.

Место проведения практики _____

Дата	Содержание выполненных работ	Отметка о выполнении (примечание)	Подпись руководителя практики от предприятия
	Установочная конференция 1. Организационное собрание (конференция) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Распределение по базам прохождения практики	выполнено	
	Посещение занятий по АЯ. составление анализа, фиксация результатов.	выполнено	
		выполнено	
		выполнено	
		выполнено	
	Оформление отчетной документации : дневник практики; индивидуальное задание, отзывы о работе бакалавра в период практики по АЯ (отзывы готовят воспитатели-наставники).	выполнено	
	Защита отчета по практике в виде презентации	выполнено	
	1. итоговая конференция.	выполнено	

_____/ФИО/
Уполномоченное лицо от профильной организации (подпись)

_____/ФИО/
Групповой руководитель (подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ОТЧЕТ

по производственной практике,
педагогической практике

обучающегося __ курса, группы _____, очной формы обучения
направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили) Дошкольное образование. Дополнительное
образование (английский язык).

(фамилия, имя, отчество)

Групповой руководитель практики: __ Пастушкова М.А.
(фамилия, имя, отчество)

Сроки практики « __ » _____ 20 ____ г. по « __ » _____ 20 ____ г.